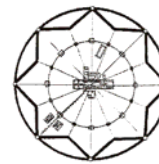




JAVNA USTANOVA

**Zavod za prostorno uređenje
Požeško-slavonske županije**



Županijska 7, 34 000 Požega, HR
tel:(+385)034/290-222;fax:(+385)034/290-220

**PROGRAM RADA
ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE ZA 2017. GODINU**

Požega, listopad 2016. godine

Sukladno članku 27. a u svezi s 188. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13 – u daljnjem tekstu: Zakon), članku 6. Odluke o osnivanju javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 3/08, 3/10 i 2/14 – u daljnjem tekstu: Odluka o osnivanju) i članku 23. Statuta javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 6/14 – u daljnjem tekstu: Statut), ravnatelj Zavoda predlaže sljedeći:

PROGRAM RADA ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE ZA 2017. GODINU

I. UVOD

Program rada Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: program rada) donosi se za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine.

Djelatnost prostornog uređenja na području Požeško-slavonske županije obavlja Zavod za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije (u daljnjem tekstu: Zavod) ustrojen kao javna ustanova temeljem Odluke o osnivanju javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 3/08, 3/10 i 2/14), koju je donijela Županijska skupština.

Odluka o osnivanju javne ustanove Zavoda donesena je na 12. sjednici Županijske skupštine održanoj 14. ožujka 2008. godine, Klasa:021-05/08-02/1, Urbroj:2177/1-05-05/2-08-16, njena Izmjena donesena je na 4. sjednici Županijske skupštine održanoj 09. ožujka 2010. godine Klasa:021-02/10-03/1, Urbroj:2177/1-05-05/1-10-7, te Izmjena i dopuna navedene Odluke donesena je na 5. sjednici Županijske skupštine održanoj 14. ožujka 2014. godine Klasa:021-02/14-03/01, Urbroj:2177/1-05-05/1-14-5.

Kao javna ustanova Zavod je započeo s radom od 01. travnja 2009. godine. U sudski registar javnih ustanova upisan je rješenjem Tt-09/3-2 od 19. veljače 2009. godine, Tt-09/216-2 od 02. travnja 2009. godine i rješenjem Tt - 14/5848-2 od 22. prosinca 2014. godine.

Ministarstvo financija, Porezna uprava izdala je Potvrdu o osobnom identifikacijskom broju (OIB): 83287538636.

Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije je pravna osoba nad kojom osnivačka prava ima Požeško-slavonska županija.

Zavod je samostalan u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju. Djelatnosti radi kojih je osnovan obavlja sukladno Zakonu i Propisima temeljenim na Zakonu, Osnivačkom aktu i Statutu Zavoda, te stručnim normama, suvremenim znanstvenim dostignućima i pravilima struke.

Djelatnost prostornog uređenja za Požeško-slavonsku županiju Zavod obavlja kao javnu službu.

II. OPIS POSLOVA I ZADAĆA ZAVODA

Zavod obavlja poslove iz područja prostornog uređenja sukladno članku 27. Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13) koji je stupio na snagu od 01. siječnja 2014. godine.

Djelatnost Zavoda obuhvaća:

- izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine,
- izradu izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravlja njime u okviru njegovih ovlasti,
- pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova uži područja,
- pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
- druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda.

Zavod za prostorno uređenje županije može izrađivati i prostorni plan uređenja grada i općine, urbanistički plan uređenja od značaja za Republiku Hrvatsku, odnosno županiju te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo nadležno za poslove prostornog uređenja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) ili župan.

Sukladno članku 188. Zakona o prostornom uređenju, propisano je da "postupci izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja započeti po odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), dovršit će se po odredbama tog Zakona". Stoga dio poslova koje će Zavod obavljati u 2017. godini, nastaviti će se po odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji, tako da Zavod uz poslove propisane novim Zakonom, nastavlja sa radom i na poslovima započetim a ne dovršenim po starom zakonu (prvenstveno se to odnosi na izradu PPPPO PP „Papuk“).

Osim navedenog, Zavod obavlja poslove i djelatnosti prostornog uređenja, koji obuhvaćaju poslove prostornog planiranja, te stručno analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, koji su stručna podloga za izradu prostornih planova određene Zakonom.

Ciljevi prostornog uređenja u strateškim okvirima županije, a u pogledu korištenja prostora imaju prioritete zadaće sveobuhvatno usklađenje razvoja, gospodarstva, poljoprivrede i turizma, sa naročitim naglaskom na promet i infrastrukturu zbog višestrukog utjecaja na prostor.

Dio poslova čine poslovi u svezi strateške infrastrukture iz područja prometa, energetike i voda. Ono što je u Zakonu o prostornom uređenju posebno istaknuto je informacijski sustav prostornog uređenja.

Zakonom se određuje sadržaj informacijskog sustava, te obveza upravnih tijela jedinica područne i lokalne samouprave i pravnih osoba koje obavljaju poslove prostornog uređenja odnosno Zavoda, za dostavu i izmjenjivanje podataka, te praćenje promjena međusobno povezanih prostornih podataka. Također je naglašena potreba vođenja registra podataka o prostoru u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja.

Sveukupna aktivnost i djelatnost Zavoda odvijat će se, kao i u proteklom razdoblju, na poslovima i aktivnostima koje propisuje cjelovita zakonska regulativa iz područja prostornog uređenja.

III. POTREBAN BROJ ZAPOSLENIKA ZAVODA

Kako bi u potpunosti i na vrijeme mogli obavljati sve poslove propisane Zakonom, planirano je da u Zavodu bude zaposleno (sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavoda) 12 zaposlenika odgovarajućih stručnih sprema. Međutim, trenutno u Zavodu radi 7 zaposlenika koji su preuzeti od ranijeg Županijskog Zavoda, a sukladno odredbama Zakona, Statutu Zavoda i Odluci o osnivanju Zavoda.

BROJ ZAPOSLENIKA U ZAVODU, RADNO MJESTO I STRUČNI NAZIV		
Red.br.	Naziv radnog mjesta	Stručni naziv
1.	Ravnatelj Zavoda	mag.ing. aedif.
2.	Stručni savjetnik za prostorno uređenje - prostorni planer	mag.ing.arch.
3.	Stručni savjetnik za prostorno uređenje - prostorni planer	mag.ing.arch.
4.	Stručni savjetnik za održivi razvoj	mag.ing.techn.lign.
5.	Stručni suradnik za pravne poslove	bacc.admin.publ.
6.	Stručni suradnik za infrastrukturne sustave	bacc.ing.aedif.
7.	Stručni suradnik za informacijski sustav i prostorno planiranje	bacc.ing.aedif.

Broj ostalih potrebnih stručnjaka u Zavodu će se planirati u narednom razdoblju ovisno o potrebama radi izvršenja poslova i zadaća, a u skladu s općim aktima Zavoda.

AKTIVNOSTI ZAVODA SUKLADNO ZAKONSKIM OBVEZAMA I OVLAŠTENJIMA U 2017. GODINI SU SLJEDEĆE:

Programom rada za 2017. godinu planiran je nastavak aktivnosti Zavoda na izvršenju programa i projekata koji su u tijeku te novih planiranih aktivnosti za 2017. godinu

A) Aktivnosti Zavoda prenijetih iz 2016. godine i planiranih u 2017. godini

1. Izrada Prostornog plana područja posebnih obilježja Park prirode „Papuk“,
2. Izrada V. Izmjena i dopuna PPUG Pleternice,
3. Izrada II. Izmjena i dopuna PPUG Kutjeva,
4. Izrada Izmjena i dopuna PPUO Čaglin,
5. Informacijski sustav prostornog uređenja

B) Aktivnosti Zavoda planirane u 2017. godini a ovisno o potrebama i budućim zahtjevima Županije, JLS i Odluka Župana

1. Izrada Izmjena i dopuna ostalih Prostornih planova lokalne razine - Prostorni plan uređenja grada, odnosno općine (PPUG/O)

C) Ostale aktivnosti Zavoda

1. shodno odredbama članka 27. Zakona i drugih zakona, a ovisno o potrebama

A) Aktivnosti Zavoda prenijetih iz 2016. godine i planiranih u 2017. godini - pojedinačna analiza

1. Prostorni plan područja posebnih obilježja Park prirode "Papuk"

Prostorni plan područja posebnih obilježja Park prirode "Papuk" je Prostorni plan državne razine.

Sukladno članku 68. Zakona, prostorni plan područja posebnih obilježja donosi se obvezno za područje nacionalnog parka i parka prirode određeno posebnim zakonom te za područja određena Državnim planom prostornog razvoja.

Prostorni plan područja posebnih obilježja se izrađuje i donosi ovisno o posebnostima prirodnih, kulturno-povijesnih, gospodarskih i/ili drugih obilježja, odnosno zahtjeva određenog prostora.

Zavod za prostorno uređenje PSŽ izrađuje Prostorni plan područja posebnih obilježja Park prirode "Papuk" temeljem Odluke Ministarstva o povjeravanju poslova i osiguranju sredstava Zavodu za prostorno uređenje PSŽ u svrhu izrade stručno analitičkih poslova za Prostorni plan Parka prirode „Papuk“, Klasa:350-01/13-01/309, Urbroj:531-01-13-1 od 30. listopada 2013. godine.

Temeljem navedene Odluke, potpisan je Ugovor o izradi stručno analitičkih poslova za prostorni plan Parka prirode „Papuk“ sklopljen između Ministarstva Klasa:350-01/13-01/309, Urbroj:531-01-13-2 od 30. listopada 2013. godine i Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije Klasa:350-01/13-09/2, Urbroj:2177/1-3-1-13-5 od 12. studenoga 2013. godine.

Sukladno članku 3. stavku 3. navedenog Ugovora, ugovoreno je da u cilju pravodobne i kvalitetne izrade te dovršenja Plana Zavod može angažirati i drugu pravnu osobu, odnosno ovlaštenog arhitekta, ako ispunjava propisane uvjete za obavljanje poslova prostornog uređenja.

Sukladno Ugovoru o izradi stručno analitičkih poslova za Prostorni plan Parka prirode "Papuk" zaključenog između Ministarstva i Zavoda te Odluke Upravnog vijeća Zavoda, odobreno je sudjelovanje druge pravne osobe, odnosno ovlaštenog arhitekta u obavljanju dijela stručno analitičkih poslova kod izrade Prostornog plana Parka prirode „Papuk“.

Temeljem navedene Odluke proveden je postupak bagatelne nabave i odabran najpovoljniji ponuđač, a to je Zavod za prostorno planiranje d.d. Osijek s kojim je sklopljen Sporazum o poslovno tehničkoj suradnji na izradi dokumenata prostornog uređenja i Ugovor o sudjelovanju u izradi Prostornog plana Parka prirode "Papuk".

Temeljem Sporazuma o poslovno tehničkoj suradnji na izradi dokumenta prostornog uređenja, Zavod za prostorno planiranje d.d. Osijek je preuzeo obvezu, sudjelovanja u izradi Plana, pod uvjetima utvrđenim Ugovorom o sudjelovanju u izradi Prostornog plana Parka prirode "Papuk", kao sukoordinator, konzultant u izradi i sudionik u postupcima provođenja rasprava, odgovara na primjedbe i donošenja Plana, a osim toga i kao izrađivač dijela Plana koji se odnosi na implementaciju stručne podloge zaštite prirode za Prostorni plan Parka prirode "Papuk", (izrađenog kod Državnog Zavoda za zaštitu prirode) u prostorno planska rješenja Plana.

Daljni nastavak izrade Nacrta prijedloga Prostornog plana područja posebnih obilježja Parka prirode "Papuk", planiramo u kontinuitetu nastaviti i u 2017. godini, odnosno sve dok se ne donese Plan.

Zboga složenosti izrade navedenog plana tijekom 2016. godine, a i ranije, izrađivači Plana obavili su niz aktivnosti te odradili velik dio poslova na izradi Plana te održali više radnih sastanaka s predstavnicima nadležnog Ministarstva i predstavnicima Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj.

Izrađivači Plana kontinuirano rade na izradi, doradi, korekcijama, usklađenjima i usuglašavanju u suradnji sa predstavnicima Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj. U tijeku izrade Plana, Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, kao nositelj izrade Plana, provodi postupak provedbe Strateške procjene utjecaja Plana na okoliš.

Strateškom procjenom utjecaja Plana na okoliš će se preispitati/analizirati zahvati planirani Planom u odnosu na zaštitu okoliša i prirode. Nakon toga će se provesti javni uvid i sve daljnje procedure sukladno Zakonu, a nakon čega ga donosi Sabor.

Napominjemo, da velik problem pri izradi ovoga Plana trenutno predstavlja nemogućnost aktivnog sudjelovanja jedne zaposlenice na poslovima izrade Plana, koja već više od godinu i pol dana zbog bolesti ne radi a kao stručna savjetnica imenovana je odgovornom voditeljicom izrade predmetnog Plana. Stoga su određeni poslovi preusmjereni prema ostalim zaposlenicima Zavoda.

Dodatni problemi mogu se očekivati ukoliko se nastavi s bolovanjem i u narednom razdoblju, jer Ministarstvo već sad nalaže da se izvrši imenovanje druge osobe stručnim voditeljem pa čak i izvan institucije ovoga Zavoda, koji bi u svakom trenutku bio dostupan i na raspolaganju Ministarstvu i Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj.

U protekloj godini također još jedan zaposlenik - stručni savjetnik zbog bolesti nije radio 3,5 mjeseca, time je Zavod u određenom vremenu bio zaista zakinut u stručnim kadrovima, što je predstavljalo dodatan problem u funkcioniranju Zavoda.

2. Izrada V. Izmjena i dopuna PPUG Pleternice

Elaborat V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pleternice (u daljnjem tekstu V. Izmjena i dopuna PPUG Pleternice) izrađuje Zavod za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije, temeljem:

- članka 27. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju,
- Odluke o izradi III. Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Grada Pleternice („Službeno glasilo Grada Pleternice“, br. 5/15), donijete od strane Gradskog vijeća Grada Pleternice na 14. sjednici održanoj 14. rujna 2015. godine, Klasa: 021-02/15-01/3, Urbroj: 2177/07-03-15-10, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izradi III. Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Grada Pleternice („Službeno glasilo Grada Pleternice“, br. 7/15), donijete od strane Gradskog vijeća Grada Pleternice na 15. sjednici održanoj 01. prosinca 2015. godine, Klasa: 021-02/15-01/4, Urbroj: 2177/07-03-15-7, Odluke o izradi V. Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Grada Pleternice („Službeno glasilo Grada Pleternice“, br. 8/15 – pročišćeni tekst), donijete od strane Komisije za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Pleternice na sjednici održanoj 21. prosinca 2015. godine, Klasa: 021-02/15-01/5, Urbroj: 2177/07-03-15-25,
- Odluke Župana Požeško-slavonske županije Klasa:350-01/16-01/01, Urbroj:2177/1-01-16-2 od 11. veljače 2016. godine, o povjeravanju poslova izrade V. Izmjena i dopuna PPUG Pleternice Zavodu za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 2/16).

Po pribavljanju zahtjeva od nadležnih javnopravnih tijela, stručni tim Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije tijekom 2016. godine izrađuje Nacrta prijedloga V. izmjena i dopuna PPUG Pleternice.

Sukladno članku 94. Zakona, o Prijedlogu V. Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Grada Pleternice provodi se javna rasprava koja se planira provesti u najskorije vrijeme.

Nakon toga, planirano je da se sukladno zakonskim propisima provede kompletan postupak, završi s izradom i 2017. godine donesu V. Izmjene i dopune Prostornog Plana uređenja Grada Pleternice.

3. Izrada II. Izmjena i dopuna PPUG Kutjeva

Elaborat II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Kutjeva (u daljnjem tekstu: II. Izmjene i dopune PPUG Kutjeva) izrađuje Zavod za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije, temeljem:

- članka 27. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju,
- Odluke o izradi II. Izmjene i dopune PPUG Kutjeva („Službeno glasilo Grada Kutjeva“, br. 4/15), donesene na 9. sjednici Gradskog vijeća Grada Kutjeva, Klasa: 021-02/15-01/04, Urbroj: 2177/06-02-15-2 od 27. srpnja 2015. godine,

- Odluke Župana Požeško-slavonske županije Klasa:350-01/15-01/17, Urbroj:2177/1-01-15-2 od 19. kolovoza 2015. godine, o povjeravanju poslova izrade II. Izmjena i dopuna PPUG Kutjeva Zavodu za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 6/15),

Po pribavljanju zahtjeva od nadležnih javnopravnih tijela, stručni tim Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije tijekom 2016. godine izradit će Nacrt prijedloga II. izmjena i dopuna PPUG Kutjeva.

Sukladno članku 94. Zakona, o Prijedlogu II. Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Grada Kutjeva provodi se javna rasprava koja se planira provesti početkom 2017. godine.

Nakon toga, u 2017. godini planirano je da se sukladno zakonskim propisima provede kompletan postupak, završi s izradom i od strane Gradskog vijeća Grada Kutjeva donesu II. Izmjene i dopune Prostornog Plana uređenja Grada Kutjeva.

4. Izrada Izmjena i dopuna PPUO Čaglin

Elaborat Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Čaglin (u daljnjem tekstu Izmjene i dopune PPUO Čaglin) izrađuje Zavod za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije, temeljem:

- članka 27. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju,
- Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Čaglin („Službeni glasnik Općine Čaglin“, br. 1/16), donijete od strane Općinskog vijeća Općine Čaglin na 6. sjednici održanoj 11. veljače 2016. godine, pod Klasa: 350-01/16-01/3, Urbroj: 2177-03-01-16-3,
- Odluke Župana Požeško-slavonske županije Klasa:350-01/16-01/03, Urbroj:2177/1-01-16-2 od 21. ožujka 2016. godine, o povjeravanju poslova izrade Izmjene i dopune PPUO Čaglin Zavodu za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 4/16),

Po pribavljanju zahtjeva od nadležnih javnopravnih tijela i dostavi Odluke koja potvrđuje da je izvršena procedura postupka ocjene o potrebi provedbe strateške procijene o utjecaju na okoliš za Izmjene i dopune PPUO Čaglin, stručni tim Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije započeti će izradu Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna PPUO Čaglin za javnu raspravu.

Sukladno članku 94. Zakona, o Prijedlogu Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Čaglin provodi se javna rasprava koju planiramo provesti u 2017. godini.

Nakon toga, u 2017. godini planirano je da se sukladno zakonskim propisima provede postupak, završi s izradom i donesu od strane Općinskog vijeća Općine Čaglin Izmjene i dopune Prostornog Plana uređenja Općine Čaglin.

5. Uspostava informacijskog sustava prostornog uređenja

Za potrebe izrade, donošenja, provedbe i nadzora prostornih planova, trajnog praćenja stanja u prostoru i području prostornog uređenja te izrade izvješća o stanju u prostoru, u skladu sa Zakonom i drugim propisima, vodi se informacijski sustav prostornog uređenja (u daljnjem tekstu: informacijski sustav).

Informacijski sustav uspostavlja se i vodi kao interoperabilni i multiplatformni sustav u kojem se povezuju informacijski sustavi pojedinih javnopravnih tijela koja na temelju Zakona i posebnih propisa izrađuju i/ili održavaju prostorne podatke i druge podatke značajne za prostorno uređenje.

Informacijski sustav se uspostavlja i vodi u elektroničkom obliku.

Informacijski sustav obuhvaća podatke o:

- postojećem stanju i korištenju prostora, uključujući i podatke o nekretninama i vlasništvu,
- prostornim planovima i prostornim planovima čija je izrada i donošenje u tijeku,
- namjeni prostora/površina i drugim uvjetima korištenja i zaštite prostora određenih i propisanih prostornim planovima i posebnim propisima,
- upravnim i drugim aktima nadležnih tijela koji se izdaju i koji su izdani u svrhu provedbe prostornih planova, građenja, uporabe i uklanjanja građevina i
- sektorskim strategijama, planovima, studijama i drugim dokumentima propisanim posebnim zakonima značajnim za prostorno uređenje.

Informacijski sustav uspostavlja i razvija Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja u suradnji sa Zavodom i zavodima za prostorno uređenje županija, odnosno Grada Zagreba.

Informacijski sustav vodi i njime upravlja Zavod, zavod za prostorno uređenje županije, odnosno Grada Zagreba i zavod velikog grada ako je osnovan, svaki u okviru svojih ovlasti.

Zavod će u okviru propisanih nadležnosti nastaviti kontinuitet i sustavno voditi informacijski sustav za područje Požeško-slavonske županije i upravljati njime i u narednom vremenskom razdoblju.

• **Uspostavljanje baze podataka za potrebe izrade PPŽ I PPUO/G**

Zakon o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), koji je bio na snazi do 01. siječnja 2014. godine, obavezao je sve sudionike u poslovima prostornog uređenja na uspostavu informacijskoga sustava prostornog uređenja (u daljnjem tekstu ISPU). Nužnost uspostave ISPU-a posebno je naglašena u dijelu praćenja provedbe akata prostornog uređenja (lokacijske dozvole, građevinske dozvole, rješenja o uvjetima gradnje i drugi akti), te provedbe prostornih planova uređenja.

Prema programu razvoja informacijskog sustava prostornog uređenja kojeg je predložilo Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Zavod je obavezan kontinuirano dostavljati sve prostorne podatke Ministarstvu.

Prema Zakonu o nacionalnoj infrastrukturi prostornih podataka (NIPP-u) („Narodne novine“, br. 56/13) i europskog INSPIRE direktivi kao dio informacijskog sustava prostornog uređenja RH te Uredbe o informacijskom sustavu („Narodne novine“, br. 115/15), razvija se aplikacija pod nazivom Katalog metapodataka. Katalog metapodataka će objediniti podatke o prostornim planovima za cijelu RH što je obveza prema navedenom Zakonu i europskoj direktivi.

Zadatak Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije je da kontinuirano upisuje i ažurira u Katalog metapodataka o svim planovima na području Županije. U 2017. godini će se nastaviti s poslovima na unosu i objedinjavanju, odnosno punjenju Kataloga, a sve sukladno obvezama Zavoda. Ista aktivnost očekuje se nastaviti i u 2018. i 2019. godini.

Zakonom o prostornom uređenju vrlo su važne i naglašene zadaće i obveze Zavoda u uspostavi i vođenju Informacijskog sustava prostornog uređenja zajedno s Hrvatskim Zavodom za prostorni razvoj i resornim Ministarstvom i na tim poslovima je već tijekom 2014. i 2015. i 2016. godine Zavod bio vrlo angažiran, a i u 2017. kao i u narednim godinama se očekuje još naglašeniji angažman na obavljanju tih poslova kontinuirano tijekom cijele godine.

Radi osiguranja kvalitetnijeg obnašanja poslova tijekom 2017. g. planira se daljnja organizacija i provedba edukacije zaposlenika Zavoda kako bi se zaposleni osposobili za provedbu poslova vezanih za vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja Zavoda te izrade dokumenata prostornog uređenja korištenjem odgovarajućih programa.

Zbog potrebe za brzom i pouzdanom dostupnosti i razmjeni podataka i načela javnosti dokumenata prostornog uređenja u Zavodu se uspostavlja **digitalna arhiva dokumenata prostornog uređenja** u pdf formatu. Svaki je dokument izrađen skeniranjem ovjerenih planova, a posebno je zaštićen elektroničkim potpisom. Digitalna arhiva dokumenata prostornog uređenja u pdf formatu se sastoji od:

- arhive plana županijskog nivoa (PPŽ)
- arhive općinskih/gradskih planova (PPUG/O),
- arhive urbanističkih planova uređenja (UPU),

- **Razvoj i održavanje Internet stranica Zavoda za prostorno uređenje**

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, br. 25/13 i 85/15), planirano je da Zavod kontinuirano putem svoje Internet stranice omogućuje javni uvid u svoje aktivnosti. Internet stranice će se redovito obnavljati i dopunjavati novim sadržajima, što će iste stručnoj javnosti omogućiti kvalitetnu posjećenost. U 2017. godini planira se uspostaviti i provoditi redovito ažuriranje Internet stranica Zavoda. Također se planira izraditi dio internet stranica koje će omogućiti registriranim korisnicima zaštićen prilaz do podataka.

B) Aktivnosti Zavoda planirane u 2017. godini

1. Izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana lokalne razine

- ***Izrada Izmjene i dopune PPUG/O***

U 2017. godini zbog usklađenja PPUG/O sa zakonskim odredbama (čl. 201. Zakona) kao i zbog potrebnih preispitivanja i noveliranja planskih postavki prostornih planova lokalne razine, a radi osiguranja pretpostavki za razvoj i unapređenje gospodarskih, društvenih, prirodnih, kulturnih i ekoloških zahtjeva i potreba nastalih u razdoblju od njihovih donošenja do danas, kao i radi uskladbe s novim zakonskim odredbama i propisima iz područja prostornog uređenja i srodnih područja, planirano je da predstavnička tijela JLS donesu Odluke o izradi Izmjena i dopuna istih.

Stoga postoji mogućnost da ukoliko obim započetih poslova Zavoda to bude omogućavao, da Zavod u 2017. godini izrađuje i neke od tih planova, ukoliko Župan povjeri poslove izrade tih planova ovom Zavodu.

C) Ostale aktivnosti Zavoda

Shodno odredbama članka 27. Zakona, a ovisno o potrebama u 2017. godini zaposlenici Zavoda će:

- pripremati polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
- izdavati mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja u skladu sa Zakonom,
- izrađivati i prostorne planove uređenja grada i općine, te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo nadležno za poslove prostornog uređenja ili župan.

Tijekom godine, zaposlenici Zavoda će sukladno zakonskim propisima raditi i na ostalim aktivnostima:

- pratiti provedbe PPŽ i drugih dokumenata prostornog uređenja, kao i strateških i programskih dokumenata od utjecaja na prostorno uređenje i zaštitu prostora Županije,
- nastavku kontinuiteta suradnje s jednicama regionalen (područne) i lokalne samouprave na praćenju i provedbi prostorno-planskih dokumenata i općeg stanja,
- pružati stručne i savjetodavne pomoći JLS-e kod izrade i donošenja odluka o pristupanju izradi novih ili izmjena i dopuna postojećih dokumenata prostornog uređenja, kao i drugih dokumenata (npr. izvješća o stanju u prostoru),
- aktivno sudjelovati u postupcima izrade prostornih planova uređenja općina/gradova, dajući svoje primjedbe, prijedloge i zahtjeve te redovnim sudjelovanjem u procedurama javnih rasprava,
- pratiti izradu i sudjelovati u raspravama u postupku izrade dokumenata prostornog uređenja susjednih županija sukladno propisima,
- sudjelovati na radnim sastancima i radionicama kod izrade ISPU - izrada kataloga metapodataka,
- sudjelovati u radu stručnih komisija za izradu Studija o utjecaju na okoliš za pojedine zahvate u prostoru sukladno zakonskim propisima,
- sudjelovati na radnim sastancima kod izrade Strateške procjene,
- sudjelovati predstavnik Zavoda kao imenovani člana visokog procjeniteljskog povjerenstva u radu i na sjednicama povjerenstva pri Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja,
- sudjelovati predstavnik Zavoda na sjednicama procjeniteljskog Povjerenstva za područje Požeško-slavonske županije,
- sudjelovati u radu drugih stručnih komisija i Povjerenstava koje provodi UDU u Požeško-slavonskoj županiji i druge stručne službe u Gradu i Županiji.
- surađivati s tijelima i drugim ustanovama,
- donositi i druge pravne akte vezane uz kadrovske poslove (odluke, rješenja, potvrde, izvješća, planovi, obavijesti i drugi potrebni akti),
- obavljati određene računovodstvene poslove,
- izrađivati i upućivati akte na Upravno vijeće Zavoda radi usvajanja odnosno donošenja: Programa rada za naredno plansko razdoblje, donošenja Financijskog plana Zavoda, Izvješća o izvršenju Programa rada, Izvješća o izvršenju Financijskog plana, Plan nabave Zavoda, Odluke i zaključke te druge akte koje donosi Upravno vijeće,
- izrađivati i dostavljati redovna polugodišnja Izvješća o izvršenju Programa rada Županu, koje on u sklopu polugodišnjih izvješća dostavlja Županijskoj skupštini,
- izrađivati i dostavljati tražene podatke i izvještaje na zahtjev Ministarstva i HZPR,

- aktivno sudjelovati u postupcima izrade znanstveno-istraživačkih studija različitih područja, strateških i drugih dokumenata za područje Požeško-slavonske županije te za potrebe istih izrađivati i izdovati potrebne stručne podloge i kartografske prikaze,
- sudjelovati u pripremnim radovima na poslovima ažuriranja podataka Prostornog plana PS-Ž i PPUO/G na području PS-Ž u sklopu pripremnih radova izrade Državnog plana prostornog razvoja.

Kako bi zaposlenici Zavoda mogli i dalje funkcionirati u okviru Zakonskih normativa potrebno je i daljnje osigurati kontinuirano stručno usavršavanje i napredovanje na svim nivoima, a posebno praćenje novih, nadolazećih tehnologija upoznavanje i usavršavanje novih programskih paketa kao i opremanje novim tehnološkim dostignućima, kako za potrebe izrade Prostornog plana PS-Ž tako i za potrebe izrade PPUO/G, Izvješća o stanju u prostoru i dr.

Nastojeći poboljšati uvjete rada te dalje povećavati efikasnost i stručnost, potrebno je osigurati nabavu stručne literature, opreme i programskih paketa, te istovremeno postojeću informatičku opremu održavati, kontinuirano nadograđivati kako softverski tako i hardverski.

**RAVNATELJ ZAVODA:
Mladenko Soldo, mag.ing.aedif.**

Klasa: 023-01/16-03/4
Urbroj: 2177/1-3-1-16-1
Požega, 20. listopada 2016.g.

Na temelju članka 6. Odluke o osnivanju javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 3/08, 3/10 i 2/14), članka 17. i 23. Statuta javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 6/14), Upravno vijeće javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije na 38. sjednici održanoj 24. listopada 2016. godine, donijelo je

ODLUKU
o donošenju Programa rada
Zavoda za prostorno uređenje
Požeško-slavonske županije za 2017. godinu

I.

Donosi se Program rada Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za 2017. godinu.

II.

Program rada Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za 2017. godinu nalazi se u prilogu ove Odluke i čini sastavni dio iste.

III.

Ova Odluka stupa na snagu nakon što dobije suglasnost Župana Požeško-slavonske županije na Program rada, a objavit će se na oglasnoj ploči Zavoda.

UPRAVNO VIJEĆE JAVNE USTANOVE
ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

Klasa:023-01/16-02/3
Urbroj:2177/1- 3-6-16-3
Požega, 24. listopada 2016. godine



PREDSJEDNIK:
Daniel Stipić, spec. publ. adm.

Na temelju članka 6. Odluke o osnivanju javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 3/08, 3/10), članka 17. Statuta javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije ("Požeško-slavonski službeni glasnik", br. 6/14) i članka 41. Statuta Požeško-slavonske županije („Požeško-slavonski službeni glasnik“, br. 1/13), Župan Požeško-slavonske županije, donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti na Program rada
Zavoda za prostorno uređenje
Požeško-slavonske županije za 2017. godinu

I.

Daje se suglasnost na Program rada Zavoda za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije za 2017. godinu, a koji je Upravno vijeće Zavoda donijelo na 38. sjednici održanoj 24. listopada 2016. godine (Klasa:023-01/16-02/3, Urbroj:2177/1- 3-6-16-3).

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Požeško-slavonskom službenom glasniku".

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

Klasa:022-01/16-01/30
Urbro:2177/1- 01-16-2
Požega, 25. listopada 2016. g.



DOSTAVITI:

1. Zavodu za prostorno uređenje,
2. Objava u službenom glasilu,
3. Evidenciji,
4. Pismohrana